



Bilaga 1 – Specifikation av tjänsten Utömlänsfakturering



Innehåll

1. Inledning	2
2. Bakgrund	2
2.1 Referenser	2
3. Tjänstebeskrivning	2
4. Arkitekturbeskrivning	3
4.1 Informationsflöden via Nationella Tjänsteplattformen	3
4.2 Engagemangsindex	3
5. Åtaganden	3
5.1 Kundens åtaganden	3
5.2 Ineras åtaganden	3
6. Tilläggsbeställningar	4
7. Samverkansformer	4
8. Servicenivåer för tjänsten	
8.1. Definitioner	4
8.2. Tillgänglighet	5



Bilaga 1. Specifikation av Tjänsten

1. INLEDNING

Detta dokument utgör Bilaga 1, Specifikation av Tjänsten Utomregional fakturerings, till det Avtal som upprättats mellan Inera och Kunden.

2. BAKGRUND

Inera har på uppdrag av SFTI, medverkat till att realisera en tjänst för att skicka fakturaunderlag mellan vårdgivare och betalande landsting/region. SFTI är en organisation som arbetar med att främja förutsättningarna för elektronisk handel. Det är ett gemensamt arbete som Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Ekonomistyrningsverket (ESV) och Upphandlingsmyndigheten står bakom.

Behovet av en tjänst har tillkommit i och med det fria vårdvalet. Målet är att stödja och effektivisera ekonomihanteringen, öka kvalitet samt förbättra uppföljningsmöjligheterna.

Kunden är vårdgivare och bedriver verksamhet inom hälso- och sjukvården. Kunden önskar ansluta till och nyttja Tjänsten i enlighet med vad som framgår av detta Avtal.

2.1 Referenser

Här listas de webbplatser och dokument som refereras till för ytterligare information.

Webbplats	Beskrivning
www.inera.se	Information kring tjänster och funktioner som tillhandahålls av Inera samt information kring avtal för Ineras tjänster samt tillhörande rutiner.

3. TJÄNSTEBESKRIVNING

Tjänsten möjliggör för Kund (vårdgivare) att skicka elektroniska fakturaunderlag till betalande Landsting/region. Detta skapar möjlighet för Kunden att ge betalande Landsting/region tillgång personuppgifter som lagras i Kundens system.

Landstingen har ett huvudansvar för patientens hälso-och sjukvård, även om vården explicit ges av en annan vårdgivare. Därav är mottagande landstings behandling av patientrelaterade överensstämmande med såväl Patientdatalagen (2008:355) och Personuppgiftslagen (1998:204).

Varje nämnd inom ett landsting prövar självständigt om förutsättningarna är uppfyllda för att röja patientuppgifter med stöd av den sekretessbrytande bestämmelsen i 25 kap. 11 § 5 p Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).



4. ARKITEKTURBESKRIVNING

4.1 Informationsflöden via Nationella Tjänsteplattformen

All kommunikation i Tjänsten går via den Nationella Tjänsteplattformen som tillhandahålls av Inera och ska följa från tid till annan tillämpligt Regelverk för Interoperabilitet inom Vård och omsorg (RIV och RIV Tekniska anvisningar). Vid Avtalets undertecknande finns gällande Regelverk för Interoperabilitet inom Vård och omsorg tillgänglig på www.inera.se. Tjänsten anropar Kundens anslutna system som tillhandahåller information om invånare via Nationella Tjänsteplattformen.

4.2 Engagemangsindex

Ej tillämbart.

5. ÅTAGANDEN

5.1 Kundens åtaganden

Kunden ska i enlighet med vad som anges i Avtalet inklusive bilagor:

- tillhandahålla underlag för fakturering för att möjliggöra mottagning av elektronisk faktura vid vård av utomlänspatient. Tillhandahållandet ska göras i enlighet med bestämmelserna i Offentlighets- och sekretesslag (2009:400).
- ansvara för anslutning till tjänsten Utomregional fakturering och följa vid var tid gällande tjänstekontrakt.
- ansvara för anslutning till av Inera tillhandahållna säkerhetstjänster i den mån det är nödvändigt för att Tjänsten och tillhörande applikationer ska kunna användas på avsett sett.
- vid var tidpunkt ha en utsedd kontaktperson som är ansvarig för kommunikation med Inera avseende Tjänsten.
- följa det regelverk som är beslutat för Utomregionalfakturerings.

5.2 Ineras åtaganden

Inera ska i enlighet med vad som anges i detta Avtal inklusive bilagor

- tillhandahålla Tjänsten.
- vid var tidpunkt ha en utsedd kontaktperson som är ansvarig för kommunikation med Kunden avseende Tjänsten.



I övrigt ansvarar Inera för åtaganden i enlighet med vad som framgår av Bilaga 3, Allmänna villkor.

6. TILLÄGGSBESTÄLLNINGAR

Kunden äger rätt att göra tilläggsbeställningar i enlighet med Ineras vid var tid gällande rutiner för tilläggsbeställningar, vilka återfinns på inera.se.

7. SAMVERKANSFORMER

Parternas samverkan avseende Tjänsten och anslutna system, inklusive hantering av utveckling, ändring och tillägg till Tjänsten, ska hanteras i enlighet med Ineras vid var tid gällande rutiner för samverkansformer, vilka återfinns på inera.se.

8. SERVICENIVÅER FÖR TJÄNSTEN

8.1. Definitioner

Tillgänglighet ska mätas med hjälp av följande mätvärden och definitioner.

Begrepp	Definition
Avbrottstid	Avbrottstid är den tid då det föreligger ett fel eller avbrott, vilket tillhör felklass Kritisk eller Hög i enlighet med rutiner för samverkansformer. Beräkningen av Avbrottstiden inkluderar inte följande: <ul style="list-style-type: none">• Avbrott till följd av force majeure.• Planerade avbrott.• Annat avbrott som beror på omständigheter, vilka Inera inte svarar för.
Total tid	Den aktuella mätperioden som utgörs av kalendermånad.
Tillgänglighet	Tillgängligheten beräknas enligt följande formel: $\text{Tillgänglighet (i procent)} = 100 - (\text{Avbrottstid} / \text{Total tid}) * 100$



8.2. Tillgänglighet

Inera har som mål att upprätthålla en tillgänglighet på 99,80 procent (%) dygnet runt alla dagar i veckan för Tjänsten. Kunden äger dock inte rätt att göra gällande några påföljder gentemot Inera om inte nämnda tillgänglighet nås.

Inera ska vid utförande av service och underhåll av Tjänsten i möjligaste mån undvika störningar eller avbrott i IT-driften och i synnerhet undvika störningar eller avbrott under kontorstid. Inera ska på sätt Inera finner lämpligt meddela Kunden inom skälig tid före planerat driftstopp i Tjänsten.
