

Här tecknar du Modellavtal 1 - Personuppgiftsbiträdesavtal enligt 30-31 §§ Personuppgiftslag (1998:204)

Så här tecknar du Avtalet:

1. Läs igenom Avtalet.
2. Fyll i de uppgifter som efterfrågas i punkt 1.2 och 3.
4. Skriv ut avtalet i två (2) originalexemplar och underteckna båda exemplaren, i punkt 16.2.
5. Posta de två (2) avtalsexemplaren till den utdelningsadress som angetts i detta Avtal, punkt 1.1.

Modellavtal 1 - Personuppgiftsbiträdesavtal enligt 30-31 §§ Personuppgiftslag (1998:204)

1. Avtalets parter

1.1 Personuppgiftsbiträde (PuB), tillika befullmäktigt ombud

Fullständigt namn Inera AB	Besöksadress Tjärhovsgatan 21
Organisationsnummer 556559-4230	Postnummer 118 93
Utdelningsadress Box 177 03	Postort Stockholm

1.2 Personuppgiftsansvarig (PuA), tillika utfärdare av fullmakt

Fullständigt namn (organisationens namn)	Postnummer
Organisationsnummer	Postort
Utdelningsadress	

2. Ineras kontaktperson för Avtalet

Förnamn Ewa	E-postadress ewa.jerilgard@inera.se
Efternamn Jerilgård	Telefon 08-452 71 60
Organisationstillhörighet (t.ex. viss avdelning eller enhet) Arkitektur och regelverk	

3. Kundens företrädare

(Den person som undertecknar Avtalet för Kundens räkning)

Förnamn	Titel
Efternamn	E-postadress

Markera det eller de nedanstående områden den undertecknande företrädare för Kundens räkning

- | | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Barnomsorg | <input type="checkbox"/> Miljö- och hälsoskydd | <input type="checkbox"/> Socialtjänst |
| <input type="checkbox"/> Bibliotek | <input type="checkbox"/> Näringsliv (t.ex. serveringstillstånd) | <input type="checkbox"/> Vattenförsörjning och avlopp |
| <input type="checkbox"/> Bostäder | <input type="checkbox"/> Plan- och byggfrågor | <input type="checkbox"/> Vård och omsorg av de med funktionsnedsättning |
| <input type="checkbox"/> Flyktningmottagande | <input type="checkbox"/> Renhållning och avfallshantering | <input type="checkbox"/> Vård och omsorg av äldre |
| <input type="checkbox"/> Fritidsverksamhet | <input type="checkbox"/> Skola | <input type="checkbox"/> Överförmyndare |
| <input type="checkbox"/> Förskoleverksamhet | <input type="checkbox"/> Skolhälsovård | |

4. Beskrivning och bakgrund

4.1 Beskrivning av Modellavtal 1

Modellavtal 1 riktar sig till de vårdgivare som avser att direkt anslutas till nationell IT-tjänst där Inera AB och/eller annan extern aktör hanterar personuppgifter för vårdgivarens räkning. I de fall annan vårdgivare ansluts indirekt via direktansluten vårdgivare skall modellavtal nr 2 tecknas mellan dessa vårdgivare. Indirekt anslutande vårdgivare tecknar således inte avtal direkt med Inera AB. Avtalen innebär fullmaktslösningar i flera steg för reglering av personuppgiftsansvaret. Syftet med detta avtal är att vårdgivare säkerställer sitt självständiga personuppgiftsansvar enligt Patientdatalagen och Personuppgiftslagen genom att reglera instruktioner till såväl Inera AB som annat eventuellt personuppgiftsbiträde vid fullgörandet av uppdrag enligt detta avtal. Vidare regleras vilka personuppgifter som personuppgiftsbiträdet i enlighet med instruktioner får behandla för personuppgiftsansvarigs räkning samt vilka säkerhetsåtgärder som biträdet ska vidta för att skydda de personuppgifter som behandlas. Slutligen innebär avtalet också en fullmakt för Inera AB, omfattande punkterna 8 och 9 nedan. Fullmakten ger Inera AB rätt att för vårdgivarens räkning träffa biträdesavtal med annan fysisk eller juridisk person i syftet att säkerställa vårdgivarens självständiga personuppgiftsansvar enligt patientdatalagen och personuppgiftslagen.

4.2 Bakgrund

Inera AB, org nr 556559-4230, är ett bolag som ägs gemensamt av samtliga landsting och regioner i Sverige med uppdrag att skapa förutsättningar för en gemensam teknisk infrastruktur med IT-stöd för världens personal samt publika tjänster till hela Sveriges befolkning. Uppdraget innebär bland annat att system innehållande sammanhållen journalföring skapas. Därvid, och i andra sammanhang, kommer Inera AB huvudsakligen, på uppdrag av vårdgivarna, uppdra åt olika driftleverantörer att behandla personuppgifter för vårdgivarnas räkning, på ett sådant sätt att driftleverantörerna därmed blir personuppgiftsbiträden (PuB) åt vårdgivarna. Inera AB kan också komma att skapa tekniska lösningar innehållande att Inera AB behandlar personuppgifter för vårdgivarnas räkning på ett sådant sätt att Inera AB i dessa fall blir personuppgiftsbiträde åt vårdgivarna. I de fall annan vårdgivare indirekt ansluts till dessa system via direktansluten vårdgivare, kan också direktansluten vårdgivare bli personuppgiftsbiträde i förhållande till den indirekt anslutna vårdgivaren. De personuppgiftsbiträdesavtal (modellavtal 2) som tecknas mellan å ena sidan direktansluten vårdgivare och å andra sidan indirekt ansluten vårdgivare, innefattar fullmakt för direkt ansluten vårdgivare att företräda indirekt ansluten vårdgivare vid tecknande av uppdragsavtal jämte fullmakt för Inera AB att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med driftleverantörer.

5. Definitioner

- Personuppgifter: All slags information som direkt eller indirekt kan knytas till en fysisk person som är i livet eller har avlidit.
- Personuppgiftsansvarig: är den som ensam eller tillsammans med andra självständigt bestämmer ändamålen med och medlen för behandlingen av personuppgifter.
- En vårdgivare är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som vårdgivaren utför.
- I den enskilda hälso- och sjukvården är den juridiska eller fysiska person som bedriver verksamheten personuppgiftsansvarig.
- I landsting och kommun är varje myndighet som bedriver verksamheten personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som myndigheten utför.
- Personuppgiftsansvaret omfattar den behandling som vårdgivaren utför, t.ex. när denne, inom ramen för sammanhållen journalföring, tillgängliggör egna personuppgifter eller tar del av uppgifter som en annan vårdgivare gjort tillgänglig. (personuppgiftsansvaret regleras i 2 kap 6 § 2 st PDL vid tillgängliggörande och i 2 kap 6§ 1st PDL vid åtkomst).
- Personuppgiftsbiträde: Den som o självständigt behandlar personuppgifter på uppdrag av PuA.
- Behandling av personuppgifter: Varje åtgärd eller serie av åtgärder som vidtas i fråga om personuppgifter t.ex. insamling, registrering, organisering, lagring och bearbetning.

6. Instruktioner

PuB får behandla de personuppgifter som är nödvändiga för att fullgöra sitt uppdrag för PuA, t.ex. innehållande skapandet av system innehållande sammanhållen journalföring i enlighet med 6 kap Patientdatalag (2008:355). Åtkomsten till personuppgifter ska begränsas till sådana personer som behöver dem för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Inera AB förbinder sig att löpande tillhandahålla en lättillgänglig information om vilka vårdgivare som ingår i system innehållande sammanhållen journalföring genom Inera AB. Varje PuA kompletterar avtalet med detaljerade och vårdgivarspecifika instruktioner från informationssäkerhetschefer hos PU.A.

7. PuA:s ansvar

7.1
PuA skall tillse att behandlingen sker i enlighet med PuL, PDL, samt Datainspektionens från tid till annan tillämpliga regler och rekommendationer.

7.2
PuA skall utan dröjsmål informera de driftleverantörer som är PuB genom avtal som Inera AB tecknat med stöd av fullmakt, om förändringar i behandlingen vilken påverkar PuB:s skyldigheter enligt detta avtal. PuA skall tillika informera PuB om tredje parts, däribland Datainspektionen och Registrerade, åtgärder med anledning av behandlingen.

8. Åtaganden

Inera AB åtager sig dels, att i förekommande fall i egenskap av PuB, följande, dels att genom avtal säkerställa PuB:s åtaganden enligt följande;

8.1
PuB ska följa gällande lagstiftning, egna riktlinjer för informationssäkerhet - som ska följa Datainspektionens direktiv - samt hålla sig informerad om dessa. PuA ansvarar för bl. a. behörighetsstyrning och åtkomstkontroll enligt PDL och föreskrifter; PuB skall ge PuA fysiskt tillträde respektive tillgång till uppgifter som innebär att PuA kan fullgöra sitt ansvar. Vidare skall PuB vidta de åtgärder som av PuA bedöms lämpliga, i tekniskt och organisatoriskt hänseende för att skydda personuppgifter mot obehörig åtkomst, förstörelse och ändring.

8.2
PuB och den eller de personer som arbetar under dennes ledning får endast behandla personuppgifter, i enlighet med de instruktioner som från tid till annan lämnas av PuA. För det fall PuB saknar instruktioner som PuB bedömer är nödvändiga för att genomföra det uppdrag PuB erhållit från PuA skall PuB, utan dröjsmål, informera PuA om detta och invänta de instruktioner som PuA bedömer behövs.

8.3

För det fall att Registrerad eller annan tredje man begär ut information från PuB som rör behandling av personuppgifter skall PuB hänvisa till PuA. Om myndighet begär information från PuB skall PuB omedelbart informera PuA.

8.4

PuB skall utan dröjsmål informera PuA om eventuella kontakter från Datainspektionen som rör eller kan vara av betydelse för behandling av personuppgifter. PuB har inte rätt att företräda PuA eller agera för PuA:s räkning gentemot Datainspektionen eller annan tredje man.

8.5

PuA:s kontrollansvar enligt 31§ Personuppgiftslagen såvitt avser PuB:s uppfyllelse av detta avtal förutsätter att kontrollen dels sker på PuA:s bekostnad, dels kan ske genom anlåtande av tredje man, dels att PuB är skyldig att lämna PuA den assistans som behövs.

8.6

PuB skall vid behov assistera PuA med att ta fram information som begärts av Datainspektionen eller Registrerad.

8.7

PuB skall följa en av PuA från tid till annan tillämplig procedur för incidenthantering. PuB ska följa även sin egen incidenthanteringsprocedur.

9. Sekretess

Inera AB skall genom avtal säkerställa att PuB förpliktigas följa Patientdatalagen och Personuppgiftslagen, samt iakttar absolut sekretess innebärande att patientinformation inte får röjas i strid med detta. Detta skall gälla såväl för den juridiska personen som för dess medarbetare och konsulter.

10. Ansvar gentemot tredje man

Inera AB skall, genom avtal säkerställa att, för den händelse Registrerad, eller annan tredje man, riktar krav mot PuA på grund av PuB:s behandling av personuppgifter, så skall PuB hålla PuA skadeslös för sådana krav som följer av att PuB inte efterföljt detta avtal. PuB ska biträda PuA i hantering av ärenden eller mål om skadestånd.

11. Avtalstid

Avtalet gäller från dess undertecknande och så länge som PuB behandlar personuppgifter.

12. Upphörande av behandling av personuppgifter

Vid upphörande av PuB:s behandling av PuA:s personuppgifter ska PuB återlämna alla data som innehåller personuppgifter på samtliga media som den är fixerad på.

13. Ändring och uppsägning av detta avtal

Förslag eller önskemål om ändring i eller uppsägning av avtalet ska godkännas av alla parter och fastställas i särskilt tilläggsavtal eller motsvarande.

14. Fullmakt

Inera AB befullmäktigas genom detta avtal att för PuA:s räkning träffa PuB-avtal med annan fysisk eller juridisk person. Det personuppgiftsbiträdesavtal som Inera AB kan komma att ingå med stöd av denna fullmakt ska omfatta de punkter och i den lydelse som framgår av detta avtal, dvs vara likalydande med detta avtal när det gäller skyldigheter för PuB och instruktioner i detta avtal. Inera AB, förbinder sig att i egenskap av befullmäktigat ombud att för PuA:s räkning teckna PuB-avtal, att löpande informera PuA om tecknade avtal och att säkerställa att PuA alltid är informerad om vem som är PuB i förhållande till varje PuA. Informationen skall finnas tillgänglig för PuA på Inera AB:s, hemsida. Av informationen skall framgå vem som är PuA och vem som är PuB.

15. Allmänt

Detta Avtal kommer till stånd genom att Kundens företrädare undertecknar Avtalet med sin e legitimation.

16. Undertecknanden

16.1 Personuppgiftsbiträdet (PuB), tillika befullmäktigade ombudets undertecknande

Ort och datum

Undertecknande (Ineras företrädare)

Namnförtydligande

16.2 Personuppgiftsansvariga (PuA), tillika utfärdaren av fullmakts undertecknande

Ort och datum

Undertecknande (Kundens företrädare)

Namnförtydligande
